

Verwaltungsgemeinschaft Rothenburg ob der Tauber



Die **Verwaltungsgemeinschaft Rothenburg ob der Tauber** mit 8 Mitgliedsgemeinden und ca. 10.000 Einwohnern sucht für ihre Geschäftsstelle in Rothenburg ob der Tauber eine/n

Verwaltungsmitarbeiter/in (m/w/d) für das Bauamt

unbefristet in Teilzeit mit ca. 20 Wochenstunden

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

Allgemeine Mitarbeit in der Bauverwaltung, wie z.B.

- Betreuung von wasser- und abwasserrechtlichen Verfahren
- Mitarbeit im Straßenverkehrsrecht
- Erstellung von Katasterauszügen
- Verwaltung kommunaler Liegenschaften
- Aufbereitung von Statistiken
- Beschaffungen

Wir erwarten:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/r Verwaltungsfachangestellten oder
- eine vergleichbare rechtliche oder baufachliche Ausbildung und die Bereitschaft berufsbegleitend den Beschäftigtenlehrgang I an der Bayerischen Verwaltungsschule zu absolvieren
- Interesse für baurechtliche Fragen
- Teamfähigkeit und kommunikative Kompetenz
- Zuverlässigkeit, Engagement und Belastbarkeit
- Gute EDV-Kenntnisse

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- eine unbefristete Teilzeitstelle
- leistungsorientierte Vergütung entsprechend dem TVöD
- ein angenehmes Betriebsklima
- gleitende Arbeitszeit
- alle Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Jobrad
- Weiter-, Fortbildungen und Schulungen im Rahmen der Tätigkeit

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte **bis zum 12.05.2023** an die

Verwaltungsgemeinschaft Rothenburg ob der Tauber
Geschäftsleitung
Laiblestraße 31
91541 Rothenburg ob der Tauber

Für weitere Informationen steht Ihnen Herr Deuer unter der Telefonnummer 09861 943550 zur Verfügung.

www.vg-rothenburg.de