



Verarbeitungstätigkeit

Kindertagesstätten

Grundangaben zum Unternehmen	3
Adresse und Kontaktdaten	3
Verantwortlich für die Datenverarbeitung	3
Datenschutzbeauftragter	3
Verarbeitungstätigkeit Kindertagesstätten	4

Grundangaben zum Unternehmen

Adresse und Kontaktdaten

Firma/Name	VGem Rothenburg
Beschreibung	VG Rothenburg: Ohrenbach Adelshofen Steinsfeld Neusitz Geslau Gepsattel Insing Windelsbach DSB - Sonja Rippl ISB - Martina Schöler
Straße, Nr., PLZ, Ort	Laiblestraße 31 91541 Rothenburg ob der Tauber Deutschland
E-Mail	it@vg-rothenburg.de
Telefon	09861-94350

Verantwortlich für die Datenverarbeitung

Name	Johannes Schneider
Funktion	Vorsitzender
E-Mail	poststelle@vg-rothenburg.de
Telefon	09861-94350

Datenschutzbeauftragter

Firma	Landratsamt Ansbach – SG 25
Name	Tobias Cibis
Funktion	Datenschutzbeauftragter für Gemeinden
Adresse	Crailsheimstr. 1 91522 Ansbach
E-Mail	dsb-gemeinden@landratsamt-ansbach.de
Telefon	0981 468 -2500

Verarbeitungstätigkeit Kindertagesstätten

Status	Aktiv
Verantwortliche Abteilung	Kämmerei
Beschreibung	Verwaltung der organisatorischen Abläufe und Abrechnungen über BayKiBiG/KiBiG.web, Zuschüsse Land/Bund
Zwecke der Datenverarbeitung	<ul style="list-style-type: none"> • Allgemeine Abwicklungen der Zahlungen • Überprüfung der Anträge bei Endabrechnungen im KiBiG.web
Zweckbeschreibung	Verwaltung der organisatorischen Abläufe und Abrechnungen Mittagsbetreuung und KiGa BayKiBiG, Zuschüsse Land/Bund
Art der Daten / Datenkategorien	<ul style="list-style-type: none"> • Bestandsdaten (Namen, Adressen) • Kontaktdaten (E-Mail, Telefonnummern, Fax, Messenger) • Urkundlich erfasste Daten
Besondere Datenkategorien Art. 9 DSGVO	Gesundheitsdaten
Kreis/Kategorie betroffener Personengruppen	<ul style="list-style-type: none"> • Beschäftigte • Kinder
Quellen der Daten	Vertragsdaten
Art der Verarbeitung	Verarbeitung in analogen und elektronischen Systemen
Rechtsgrundlagen der Verarbeitung	Aufgabe im Öffentlichen Interesse/ Ausübung öffentlicher Gewalt (Art. 6 Abs. 1 lit e) DSGVO)
Informationen zur Rechtsgrundlage	Art. 6 Abs. 1 lit. e) i.V.m BayKiBiG (ACHTUNG RECHTSGRUNDLAGE NUR FÜR BAYERN)
Empfänger intern	<ul style="list-style-type: none"> • Kämmerei • Beteiligte Abteilungen • Kasse
Übermittlung/Offenlegung gegenüber sonstigen Dritten	<ul style="list-style-type: none"> • Andere Gemeinden • Kitas • Bürgermeister
Datenübermittlung an ein Drittland Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. e	Datenübermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation findet nicht statt und ist auch nicht geplant.
Spezielle Sicherheitsmaßnahmen	Allgemeine technische und organisatorische Maßnahmen
Wie werden die Betroffenen informiert	Informationspflichten zum Datenschutz
DS-Folgenabschätzung erforderlich	Unbekannt

Löschprozess	Bestandsdaten, Kontaktdaten, Urkundlich erfasste Daten, Gesundheitsdaten
Betroffene Datenkategorien	<ul style="list-style-type: none"> • Bestandsdaten (Namen, Adressen) • Kontaktdaten (E-Mail, Telefonnummern, Fax, Messenger) • Urkundlich erfasste Daten • Gesundheitsdaten
Aufbewahrungsrechte und -pflichten	KiGa-Abrechnungen BayKiBiG gem. Einheitsaktenplan Nr. 4230 - 10 Jahre
Löschfristen	<ul style="list-style-type: none"> • Löschung mit Vertragsbeendigung/ Kündigung • Löschung mit Ende gesetzliche Aufbewahrungspflicht
Zuständige Abteilung für die Löschung	Kämmerei
Spezielle Maßnahmen zur Löschung	jährliche Überprüfung
Wie wird die Löschung dokumentiert?	Systemseitige Protokollierung
Wie wird die Löschung kontrolliert?	Anlassbezogene stichprobenartige Kontrolle
Art der Löschung	manuell
Sonstige Erläuterungen zum Löschprozess	manuelle Überprüfung durch Sachbearbeiter