



Verarbeitungstätigkeit

Führungszeugnisse

Grundangaben zum Unternehmen	3
Adresse und Kontaktdaten	3
Verantwortlich für die Datenverarbeitung	3
Datenschutzbeauftragter	3
Verarbeitungstätigkeit Führungszeugnisse	4

Grundangaben zum Unternehmen

Adresse und Kontaktdaten

Firma/Name	VGem Rothenburg
Beschreibung	VG Rothenburg: Ohrenbach Adelshofen Steinsfeld Neusitz Geslau Gebaattel Inzingen Windelsbach DSB - Sonja Rippl ISB - Martina Schöler
Straße, Nr., PLZ, Ort	Laiblestraße 31 91541 Rothenburg ob der Tauber Deutschland
E-Mail	it@vg-rothenburg.de
Telefon	09861-94350

Verantwortlich für die Datenverarbeitung

Name	Johannes Schneider
Funktion	Vorsitzender
E-Mail	poststelle@vg-rothenburg.de
Telefon	09861-94350

Datenschutzbeauftragter

Firma	Landratsamt Ansbach – SG 25
Name	Tobias Cibis
Funktion	Datenschutzbeauftragter für Gemeinden
Adresse	Crailsheimstr. 1 91522 Ansbach
E-Mail	dsb-gemeinden@landratsamt-ansbach.de
Telefon	0981 468 -2500

Verarbeitungstätigkeit Führungszeugnisse

Status	Aktiv
Verantwortliche Abteilung	Einwohnermelde-/passamt
Beschreibung	Datenweitergabe zur gesetzlichen Aufgabenerfüllung im Rahmen des SGB II
Zwecke der Datenverarbeitung	Behördliche Aufgabe
Zweckbeschreibung	Erstellung eines Führungszeugnisses
Art der Daten / Datenkategorien	- Bestandsdaten (Namen, Adressen) - Kontaktdaten (E-Mail, Telefonnummern, Fax, Messenger)
Besondere Datenkategorien Art. 9 DSGVO	keine
Kreis/Kategorie betroffener Personengruppen	Alle Betroffenen
Quellen der Daten	- Erhoben beim Betroffenen - Behördendaten
Art der Verarbeitung	Verarbeitung in analogen und elektronischen Systemen
Rechtsgrundlagen der Verarbeitung	Gesetzliche Pflichten (Art. 6 Abs. 1 lit c) DSGVO)
Informationen zur Rechtsgrundlage	i.V.m Asylbewerberleistungsgesetz, BayAGSG-1, SGB1, GO, SGB VIII, BKiSchG (ACHTUNG RECHTSGRUNDLAGEN TEILWEISE NUR FÜR BAYERN)
Empfänger intern	Einwohnermelde-/passamt
Übermittlung/Offenlegung gegenüber sonstigen Dritten	keine
Datenübermittlung an ein Drittland Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. e	Datenübermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation findet nicht statt und ist auch nicht geplant.
Spezielle Sicherheitsmaßnahmen	Allgemeine technische und organisatorische Maßnahmen
Wie werden die Betroffenen informiert	Informationspflichten zum Datenschutz
DS-Folgenabschätzung erforderlich	Unbekannt
Löschprozess	Bestandsdaten, Kontaktdaten
Betroffene Datenkategorien	- Bestandsdaten (Namen, Adressen) - Kontaktdaten (E-Mail, Telefonnummern, Fax, Messenger)
Aufbewahrungsrechte und -pflichten	Art. 10 S. 1 DSGVO

Löschfristen	Löschung mit Ende gesetzliche Aufbewahrungspflicht
Zuständige Abteilung für die Löschung	Beteiligte Abteilungen
Spezielle Maßnahmen zur Löschung	jährliche Überprüfung
Wie wird die Löschung dokumentiert?	Systemseitige Protokollierung
Wie wird die Löschung kontrolliert?	Anlassbezogene stichprobenartige Kontrolle
Art der Löschung	manuell
Sonstige Erläuterungen zum Löschprozess	manuelle Löschung durch Sachgebietsleiter